

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии
кафедра карачаево-балкарской и ногайской филологии

Замдиректора И.Ф. М.Д. Тамбиева



Рабочая программа практики

Научно- исследовательская работа

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Родной язык и литература; русский язык

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год начала подготовки - 2018

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: д.ф.н., проф. Алиева Т.К.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль – Родной язык и литература: русский язык, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» 02. 2016г. № 91; образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Родной язык и литература; русский язык»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры:

карачаево-балкарской и ногайской филологии на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 22.06.2023г.

Заведующий кафедрой

МФЧ -

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения	4
1.1. Цель практики.....	4
1.2. Задачи практики.....	4
1.3. Тип, способ и форма(-ы) проведения практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
4. Содержание практики	7
5. Формы отчетности по практике	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	9
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты	9
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	11
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	11
8.1. Общесистемные требования.....	11
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	12
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	12
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	13
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
10. Приложения (формы оформления отчетной документации).....	16
11. Лист регистрации изменений	22

1. Цель и задачи научно-исследовательской работы. Тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель научно-исследовательской работы

Цель научно-исследовательской работы направлена на подготовку обучающегося к проведению научных исследований в избранной области профессиональной деятельности. **1.2. Задачи научно-исследовательской работы**

- апробировать умения и навыки, связанные с проектированием и комплексной реализацией научно-исследовательской программы;
- способствовать освоению продуктивных методик работы с текстом;
- обеспечить условия для разработки научного исследования;
- способствовать развитию индивидуальной когнитивной культуры и креативных способностей, значимых для участия в инновационном педагогическом процессе;
- способствовать развитию навыков самостоятельного поиска информации, навыков работы с информацией, в том числе путем использования современных информационных ресурсов и обучающих компьютерных технологий;

1.3. Тип, способ и форма (-ы) проведения научно-исследовательской работы

Производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики - стационарный.

Практика проводится в структурных подразделениях КЧГУ, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. *Форма проведения практик* - непрерывная.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.

Объем в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа входит в блок Б.2.В.04 «Практика». Практика «Научно-исследовательская работа» является частью блока Б2 «Практики» ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом образовательной программы и направлена на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Научно-исследовательская работа проводится на 4-м курсе в 8-м семестре и является подготовкой к написанию выпускной квалификационной работы в конце обучения.

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом - 108 (3

з. е.), продолжительность - 2 недели:

3. Перечень планируемых результатов обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций *</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОК-5	Владеет способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<p>Знать: важнейшие достижения культуры, а также системы ценностей, сформировавшиеся в ходе истории; способы профессионального самопознания и саморазвития; знать нормы и правила современного русского литературного</p> <p>Уметь: учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные и т.д.), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; системно анализировать и выбирать образовательные концепции; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;</p> <p>Владеть: основными методологическими подходами в сфере языкознания и литературоведения; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности; способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной</p>
ОК-6	Способен к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подход; основы методологии научного знания; формы анализа и синтеза;</p> <p>Уметь: адекватно воспринимать информацию; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы;</p> <p>Владеть: навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности.</p>
ПК-2	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p>Знать: основные понятия теории информатизации общества, существенные характеристики информатизации образования, информационной культуры; типологию и особенности информационных технологий в образовании, дидактические требования к созданию и применению электронных образовательных ресурсов;;</p> <p>Уметь: разрабатывать и использовать в образовательном процессе информационные ресурсы учебного назначения; использовать аудиовизуальные и интерактивные технологии обучения; использовать мультимедиа и</p>

		<p>активных методов обучения и самостоятельной деятельности обучающихся;</p> <p>Владеть: различными способами проектирования и создания учебных материалов средствами информационных технологий; опытом организации взаимодействия в информационно-образовательной среде.</p>
ПК-11	<p>Готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Знать: основные научные понятия и особенности их использования; методы и приемы изучения и анализа научной литературы в предметной области; принципы, методы, средства образовательной деятельности для научных исследований;</p> <p>Уметь: самостоятельно и в составе научного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности; самостоятельно и под научным руководством осуществлять сбор и обработку информации; на основе выявленной проблемы сформулировать исследовательскую задачу.</p> <p>Владеть: методологией и методиками анализа исследуемых проблем, использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; навыками сбора, изучения, критического анализа, обобщения и систематизации информации по теме</p>
ПК-12	<p>Способен руководить учебноисследовательской деятельностью обучающихся</p>	<p>Знать: основные методы исследований; современные информационные технологии; основы планирования научно-исследовательской работы; способы представления результатов научных исследований; современные научные достижения в избранной профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся; анализировать результаты научных исследований совместно с обучающимися; систематизировать полученные научные материалы в процессе обсуждения; пользоваться рекомендованными методиками исследования по преподаваемым дисциплинам для решения научных задач.</p> <p>Владеть: навыками вносить правку в текст для повышения его качества и оценивать достоинства; навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе с</p>

4. Содержание НИР

Содержательный поэтапный план прохождения научно-исследовательской работы включает в себя:

№ п/п	Этапы НИР	Реализуемые компетенции	Содержание НИР	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-11; ПК-12	<p>1) Определение проблемной области НИР и тематики НИР, разработка и утверждение индивидуального плана НИР.</p> <p>2) Изучение основных структурно-концептуальные характеристик научного исследования и методик проблематизации научных исследований (основные подходы к определению актуальности исследования, соотношение цели и задач, объекта и предмета исследования, критерии научной новизны и исследования значимость, методика определения степени изученности темы, роль методологических принципов исследования).</p> <p>3) Изучение научной литературы по проблемной области НИР (анализ проблемного направления, выявление актуальных методологических подходов). Текущие консультации с научным руководителем по проблемному направлению НИР.</p> <p>4) Конкретизация методологической концепции научного исследования, изучение профильных методик научного анализа, разработка первичной научной гипотезы НИР. Составление аннотированного списка значимых современных исследований в рамках проблемного поля НИР.</p>	36	Отчет о первом этапе НИР с приложением аннотированного списка изученной научной литературы и тезисного обоснования методологической направленности научного исследования.
2.	Основной этап	ОК-5; ОК-6; ПК- 2; ПК-11; ПК-12	<p>1) Эвристический поиск (первичный поиск научной информации по проблематике НИР): работа на базе библиотечных фондов, справочных изданий, информационных систем, библиографических описаний. Составление библиографического списка по теме НИР.</p> <p>2) Ознакомление с основными источниками и</p>	36	Отчет о втором этапе НИР с приложением библиографии и.

			исследовательскими работами по теме НИР (источниковая база и спектр научной литературы уточняется в ходе собеседования с научным руководителем на основе подготовленного библиографического списка). Определение структуры, изучение основных содержательных линий исследования, уточнение научной гипотезы НИР и ее первичная апробация. Итоговое собеседование с научным руководителем по концепции и научной гипотезе научной работы. Конкретизация структуры и основных содержательных линий работы.		
3.	Заключительный этап	ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-11; ПК-12	1) Завершающий этап изучения научной литературы и источников по теме НИР (в соответствии с сформулированными исследовательскими задачами). Обобщение информационно-содержательной базы научного исследования. 2) Подготовка основного текста НИР. Консультации с научным руководителем по содержанию, промежуточным и итоговым выводам научной работы. 3) Оформление библиографического аппарата выпускной НИР.	36	Итоговый отчет о реализации индивидуального плана НИР
	Итого			108	

5. Формы отчетности по практике

Формы отчетности бакалавров о прохождении научно-исследовательской работы:

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практической подготовки.
 2. Совместный рабочий график (план) практической подготовки.
 3. Дневник практики. Приложения к дневнику: научно-исследовательская работа.
- Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета о научно-исследовательской работе. По итогам положительной аттестации выставляется отметка «зачтено» в ведомость и зачетную книжку.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие отметку «не зачтено» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие задания:

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания
ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК- 11; ПК-12	Задание 1. <ul style="list-style-type: none"> - утвержденная тема НИР; - утвержденный план-график работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; - постановка целей и задач исследования; - определение объекта и предмета исследования; - обоснование актуальности выбранной темы; - характеристика современного состояния изучаемой проблемы; - характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; - изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК- 11; ПК-12	Задание 2. <ul style="list-style-type: none"> - разработку методологии сбора данных; - методов обработки результатов; - оценка достоверности для завершения работы над НИР; - подробный обзор литературы по теме исследования;
ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК- 11; ПК-12	Задание 3. <ul style="list-style-type: none"> - апробировать результаты НИР; - подготовка окончательного текста НИР.

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» компетенции в основном	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению

освоены	отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-11; ПК-12. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Их отличие состоит в объеме использования наукоемкой информации.

При проверке заданий, оцениваются:

- выполненный объем заданий;
- системность;
- содержательность;
- логика изложения.

При проверке отчетов, оцениваются: полнота, наличие приложений.

При защите отчета, оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность языкового оформления;
- своевременность предоставления.

Методические материалы включают в себя формы следующих документов:

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практической подготовки (приложение 1).
2. Совместный рабочий график (план) практической подготовки (приложение 2).
3. Дневник практики. Приложения к дневнику: научно-исследовательская работа (приложение 3).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Аксарина, Н. А. Технология подготовки научного текста: учебно-методическое пособие / Н. А. Аксарина. — 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-97651924-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145330> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научноисследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. - Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2017. - 76 с. -

URL:<https://znanium.com/catalog/product/1223184> (дата обращения: 10.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Исследовательская и преддипломная практика: методические указания / О. М. Зиновьева, А. М. Меркулова, В. А. Муравьев, Н. А. Смирнова - Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 26 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230113> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература:

4. Котюрова, М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0279-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588103> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

5. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].

— (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1545403> (дата обращения: 07.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

6. Подготовка и редактирование научного текста: учебно-методическое пособие / сост. Н. П. Перфильева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 116с. - ISBN 978-5-9765-2127- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1147357> (дата обращения: 10.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство / А.Т. Хроленко, А. В. Денисов. - Москва: Флинта: Наука, 2007.

- 128 с. - ISBN . - URL: <https://znanium.com/catalog/product/320764> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022	Электронно-библиотечные системы:	

учебный год	<p>Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.</p> <p>Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.02.2016г. Бесплатно.</p> <p>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» - https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.</p>	Бессрочно
-------------	--	-----------

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101

Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а
Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 2, ауд. 45.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для занятий по практической подготовке.

Специализированная мебель: столы, стулья, шкафы, доска меловая.

Технические средства обучения:

1. Переносной экран;
2. Проектор;
3. Ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г. - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)
- <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства E^vir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)
- <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window/edu.ru>.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

- Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

- Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также

данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

- Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая

10. Приложения (формы оформления отчетной документации)

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Институт/Факультет
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Вид, тип практики

Обучающий(ая)ся

(ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки

профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 202 __ г.

	<i>индивидуальных заданий</i>	<i>четной документации</i>

Обучающийся

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики

от Университета

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики

от Профильной организации _____

подписи/

Подпись

/Расшифровка

« »

202 г.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО

«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Институт/Факультет _____
Кафедра _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

/Вид/тип практики/

Обучающий(ая)ся _____
(ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки

профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организац ционный	8.02.21 по 10.02.21	Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основ-ной	10.02.21. по 16.02.21	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Закл очительный	16.02. по 20.02.21	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся _____

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Университета _____

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики _____

от Профильной организации _____

Подпись

/Расшифровка

подписи/

«__» _____ 202__ г

Министерство науки и высшего образования РФ
 ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
 имени У. Д. Алиева»

(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « » 20 г. по « » 20 г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

Отчетная документация (перечень)

Учет выполняемой работы

	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения

**Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»**

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающий(-ая)ся _____
_ курса , _____ группы, по направлению подготовки _____
_____, направленность (профиль) _____
_____ института/ факультета

проходил(а)

_____ практику на кафедре _____
_____ с _____ по _____ 2021 г.

Выполнил(-а) индивидуальное задание: _____

_____	Выполнил(-а)	задание	по
кафедре: _____	_____		

Рук. от

кафедры_ /_ /

Итоговая оценка/зачет Рук. / /
практики _____ / /

МП.

Рук. от профильной
организации - КЧГУ _____ / _____ /

Дата _____ 20.... г.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека Онлайн» №086-03/17 от 09.03.2017г. с 24.03.2017г. по 23.03.2018г.</p> <p>2. На антивирусное ПО Касперского. OE26-170203-103503-237-90(с 02.03.2017 до 02.03.2019г.)</p>	Решение Ученого совета ИнФ от 21.03.2017г., протокол № 7	Решение Ученого совета КЧГУ от 29.03.2017г., протокол № 8	29.03.2017г.
<p>Обновлены договоры на предоставление доступа к ЭБС:</p> <p>- «Юрайт» №3325 от 23.03.2018г. (с 24.03.2018г. по 23.03.2019г.);</p> <p>-«Знаниум» Договор № 3048 ЭБС от 23.03.2018г. (с 24.03.2018г. по 24.03.2019г.)</p>	Решение Ученого совета ИнФ от 27.03.2018г., протокол №7	Решение Ученого совета КЧГУ от 28.03.2018г., протокол №7	28.03.2018г.
<p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На предоставление доступа к ЭБС «Знаниум» №3686эбс от 20.03.2019г. (с 24.03.2019 по 24.03.2020г.);</p> <p>2. На антивирус Касперского OE26-190214-143423-910-82 (с 14.02.2019 до 02.03.2021)</p>	Решение Ученого совета ИнФ от 26.03.2019г., протокол № 7	Решение Ученого совета КЧГУ от 27.03.2019г., протокол № 8	27.03.2019г.
<p>Обновлен Договор с электроннобиблиотечной системой «Лань» № СЭБ НВ -294 от 01.12.2020г. Бессрочный.</p>	Решение Ученого совета ИнФ от 02.12.2020г., протокол № 4	Решение Ученого совета от 03.12.2020г., протокол № 2	03.12.2020г.
<p>Обновлены договоры:</p> <p>- на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы;</p> <p>- на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.)</p>	Решение Ученого совета ИнФ от 30.03.2021г., протокол № 7	Решение Ученого совета КЧГУ от 31.03.2021г., протокол № 6	31.03.2021г.
<p>Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.</p>		29.06.23г. протокол № 8	29.06.23г.
<p>Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса.</p>	27.06.2023г. Протокол №10	29.06.23г. протокол № 8	29.06.23г.